

SPREMEMBA LASTNIŠTVA ALI NAJEMNEGA RAZMERJA (stanovanja, poslovnega prostora, garaže)

Sprememba (obkroži): **a) SPREMEMBA LASTNIŠTVA** **b) SPREMEMBA NAJEMNEGA RAZMERJA**

Sprememba naj bo opravljena na podlagi (obkroži): Kopija overjene prodajne pogodbe, kopija najemne pogodbe, sklep o dedovanju, drugo: _____

Stanovanje-poslovni prostor-garaža (obkroži) na naslovu:

Številka stanovanja - poslovnega prostora - garaže: _____ V _____ etaži

Prejšnji uporabnik (obkroži): a) NAJEMNIK b) LASTNIK

Ime in priimek: _____ *Opombe: _____
Naslov: _____
Novi naslov: _____
Davčna številka: _____
EMŠO: _____
Število oseb: _____

Novi uporabnik (obkroži): a) NAJEMNIK b) LASTNIK

Ime in priimek: _____ *Opombe: _____
Naslov: _____
Novi naslov: _____
Davčna številka: _____
EMŠO: _____
Število oseb: _____

Stroške komunalnih storitev, elektrike, obratovalnih stroškov, rezervnega sklada, odvoza odpadkov, kakor tudi vse ostale stroške v zvezi z omenjenim delom stavbe zaračunavate novemu uporabniku storitev z dnem _____.

S podpisom potrjujemo resničnost vseh podatkov in dovoljujemo obdelavo osebnih podatkov upravniku stavbe, ki jih je dolžan zbirati, voditi in posredovati pristojnim organom v skladu s Stanovanjskim zakonom in Zakonom o varstvu osebnih podatkov.

Datum: _____ Podpis novega uporabnika: _____
Podpis starega uporabnika: _____
E-mail: _____ Mobilna številka: _____

Priloga: kopija najemne pogodbe, kopija overjene pogodbe, sklep o dedovanju